

# СТАНДАРТНЫЕ УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ

версия от 24.11.2017 г.

## Стандартные условия поставки:

- применяются при покупке ООО «РМНТК-Термические системы» товаров в случаях, предусмотренных сделкой;
- официальная актуальная версия размещается на сайте <https://www.rmntk-ts.ru/ru/contract>;
- применяется контрагентами в редакции «как есть», замечания и разногласия не рассматриваются и не подписываются.

## 1. ПРЕДМЕТ ПОСТАВКИ.

1.1. **Поставщик** поставляет **Покупателю Товар** на условиях, предусмотренных в **Договоре, Стандартных условиях поставки**, спецификации или счете. Подбор **Товара** по требованиям **Покупателя** осуществляет **Поставщик**.

**Товар** должен соответствовать требованиям государственных и национальным стандартам, технических условий, федеральных правил в области промышленной безопасности, общепринятых стандартов качества, заявки (опросного листа), спецификации. В случае противоречия применимых требований применяются условия, содержащие более высокие требования.

При противоречии между условиями спецификации и **Договора** (кроме требований предыдущего абзаца) применяются условия спецификации. В части, не предусмотренной спецификацией, применяются условия **Договора**.

При противоречии между условиями **Договора** и **Стандартными условиями поставки** применяются условия **Договора**. В части, не предусмотренной **Договором**, применяются условия **Стандартных условий поставки**.

Счетом **Поставщика** (при отсутствии спецификации) могут предусматриваться условия оплаты и поставки, иные условия счета не применяются в части, противоречащей **Договору**. Счет применяется в части, не противоречащей спецификации, **Стандартным условиям поставки**.

1.2. Каждая единица **Товара** должна быть новой и комплектной, в т.ч. иметь технический паспорт, инструкцию, сертификат качества, сертификат (декларацию) соответствия РФ либо ТС, иные документы на русском языке, заверенные изготовителем или нотариально.

**Поставщик**, импортирующий товар, предоставляет **Покупателю** копии таможенной декларации и платежного поручения об уплате НДС при ввозе товара на территорию Таможенного союза (России).

1.3. Гарантии на **Товар** устанавливаются **Поставщиком** и не могут быть меньше установленных изготовителем.

Если **Поставщиком** или изготовителем гарантийный срок не установлен, он составляет **2 (Два) года**. Гарантийный срок исчисляется с начала эксплуатации **Товара**.

## 2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА.

2.1. Поставка **Товара** по спецификации производится одной товарной партией.

2.2. **Товар** поставляется в невозвратной таре и упаковке, соответствующей обязательным требованиям и обеспечивающей сохранность при перевозке любым транспортом, перевалке в пути следования, хранении и выгрузке средствами механизации и вручную. Стоимость тары и упаковки **Товара** входит в его цену.

2.3. Каждое упаковочное место **Товара** должно иметь упаковочный лист, позволяющий проверить соответствие **Товара** спецификации и передаточным документам.

2.4. Поставка **Товара** производится на условиях **INCOTERMS® 2010 DDP**.

**Поставщик** обеспечивает погрузку товара на транспортное средство при отгрузке, в т.ч. при поставке на условиях **EXW**, перегрузку и разгрузку с/на транспортное средство, в т.ч. при поставке на условиях **FCA, CPT, CIP, DAP, DAT, DDP**.

2.5. Срок поставки **Товара** определяется в спецификации. Если спецификацией срок поставки **Товара** не определен, то **Товар** поставляется в следующие сроки:

- **Товар**, имеющийся в наличии – в течение одного рабочего дня с момента подписания спецификации / предоплаты **Товара**, не считая времени доставки;

- **Товар**, поставляемый под заказ, - в течение **7 (Семи) календарных дней** с момента подписания спецификации / предоплаты **Товара**, не считая времени доставки.

Об отгрузке товаров **Поставщик** извещает **Покупателя** в срок не позднее **48 (Сорока восьми) часов** с момента отгрузки. Одновременно с извещением об отгрузке **Покупателю** направляется на согласование передаточный документ и счет-фактура.

Наименование **Товара** в передаточном документе, счете-фактуре, спецификации и паспорте на **Товар** должны быть идентичными, а реквизиты **Сторон** соответствовать учредительным документам (договору).

При неисполнении указанной обязанности и нарушении условий **Договора Поставщиком Покупатель** вправе отказать в приемке и/или оплате **Товара**.

2.6. **Покупатель** вправе до получения **Товара** отказать от исполнения **Договора** полностью или частично.

2.7. При доставке **Товара** на объекты **Покупателя** и/или третьих лиц, на территории которых действуют дополнительные требования по охране труда, технике безопасности и промышленной безопасности, антинаркотические и антиалкогольные требования, **Поставщик** (нанятый им перевозчик) обязаны соблюдать указанные требования в безусловном порядке. Подписание **Поставщиком Договора** означает получение им указанных требований и согласие ними.

2.8. **Поставщик** гарантирует, что **Товар** не находится под арестом, не является предметом залога, не обременен любыми правами третьих лиц.

2.9. Передача **Товара** оформляется подписанием передаточного документа (например: универсальный передаточный документ, накладная, транспортная накладная, товарно-транспортная накладная, железнодорожная накладная, CMR, акт или иного, установленного законодательством).

2.10. Полномочия представителя **Сторон** либо указанного им **Грузоотправителя/Грузополучателя**, осуществляющего передачу/приемку **Товара**, должны подтверждаться доверенностью, составленной в простой письменной форме и удостоверенной печатью. В случае приемки/передачи **Товара** на территории **Стороны** – полномочия представителя данной **Стороны** следуют из обстановки и документально не подтверждаются (ст.ст. 182, 312 ГК РФ).

2.11. Риск случайной гибели и право собственности на **Товара** переходит к **Покупателю** в момент его получения, в т.ч. в случае доставки **Товара** перевозчиком или транспортной компанией по выбору и/или за счет **Покупателя**.

2.12. **Поставщик**, в т.ч. по гарантии, обязан произвести ремонт /замену /доставку некачественного и/или некомплектного **Товара** в течение **14 (Четырнадцати) календарных дней** после получения акта о недостатках.

2.13. В части, не предусмотренной **Договором**, применяются инструкции, утвержденные постановлением Госарбитража при Совете Министров СССР № П-6 от 15.06.1965 г. и № П-7 от 25.04.1966 г.

### 3. СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТА.

3.1. Сумма **Договора** определяется на основании передаточных документов.

3.2. Оплата производится в течение **30 (Тридцати) календарных дней** после получения **Товара**.

**Покупатель** вправе приостановить исполнение обязательства по (пред-) оплате до выполнения следующих условий: (1) исполнения **Поставщиком** обязательств по поставке **Товара**, в т.ч. подписания актов приемки-передачи **Товара** без замечаний; (2) подписания **Сторонами** акта о вводе **Товара** в эксплуатацию (если предусмотрено спецификацией) без замечаний. Приостановка сроков (пред-) оплаты производится на число дней просрочки поставки, при этом сроки поставки изменению не подлежат.

3.3. При согласовании **Сторонами** в спецификации предоплаты за **Товар** спецификация вступает в силу и становится обязательной для **Сторон** с момента перечисления **Покупателем** предоплаты. Неустойка на сумму просроченной предоплаты не начисляется.

3.4. Оплата производится перечислением денежных средств по реквизитам, указанным **Поставщиком**. **Покупатель** считается исполнившим свои обязательства по оплате в день списания денежных средств с его расчетного счета.

Оплата может производиться иными способами (зачетом, векселем и т.д.), момент оплаты определяется датой подписания (получения) **Поставщиком** соответствующего документа.

3.5. Платеж засчитывается в счет обязательства по спецификации, указанному в платежном документе. При отсутствии указания на назначение платежа он засчитывается в погашение более раннего основного обязательства.

3.6. **Поставщик**, не находящийся на УСН и не использующий универсальный передаточный документ, обязан выставить **Покупателю** счет-фактуру с выделением НДС. В случае осуществления предоплаты по **Договору** **Поставщик** обязан выставить счет-фактуру на сумму предоплаты. Счет-фактура направляется **Покупателю** в течение **5 (Пяти) календарных дней** после получения (пред-) оплаты. **Стороны** обязаны оформлять бухгалтерские и налоговые документы на поставку.

3.7. При предоплате (полной или частичной) **Поставщик** уплачивает **Покупателю** проценты за пользование коммерческим кредитом со дня, когда обязательство по поставке должно быть исполнено, до дня фактической поставки, в размере **0,2 (Две десятых) процента** в день от суммы предоплаты за каждый день просрочки исполнения обязательства.

3.8. Право (требование), принадлежащее **Поставщику** на основании обязательства, вытекающего из **Договора**, не может быть передано им третьему лицу без предварительного письменного согласия **Покупателя**.

3.9. **Поставщик** до **10 числа месяца**, в которых производились операции **Сторон**, направляет акт сверки взаиморасчетов **Покупателю**. **Покупатель** подписывает акт (в т.ч. с замечаниями), скрепляет печатью и предоставляет **Поставщику**.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ЗАВЕРЕНИЯ СТОРОН.

4.1. За просрочку оплаты **Покупатель** уплачивает **Поставщику** неустойку: пени в размере **0,01 (Одна сотая) процента** в день от суммы платежа со дня просрочки до момента исполнения обязательства, но не более **1 (Одного) процента** от суммы просроченного платежа.

4.2. За просрочку поставки **Поставщик** уплачивает **Покупателю** штрафную неустойку: пени в размере **0,01 (Одна сотая) процента** в день от суммы спецификации со дня просрочки до момента исполнения обязательства.

За просрочку поставки свыше **7 (Семи) календарных дней** от срока, предусмотренного спецификацией, **Поставщик** уплачивает штрафную неустойку - единовременный штраф в размере **10,0 (Десять) процентов** от стоимости не поставленной партии **Товара**.

Просрочкой поставки для целей **Договора** признается: (1) поставка (в т.ч. частичная) с нарушением срока; (2) поставка (в т.ч. частичная) с недостатками, в т.ч., но не исключительно: нарушением требований к качеству /количеству /комплекту /комплектации /ассортименту /сертификации /декларирования **Товара**, не передача (не полная передача) принадлежностей и документов на **Товар** (в т.ч. предусмотренных п. 1 **Договора**); (3) нарушение требований о допоставке /замене /ремонте **Товара**; (4) неисполнение гарантийных обязательств в установленный срок.

4.3. Убытки взыскиваются только в случаях, прямо предусмотренных законом или **Договором**.

4.4. **Поставщик** уплачивает **Покупателю** штраф в размере **10 000,00 (Десять тысяч) руб.** за каждый документ в случае не предоставления (не направления) **Покупателю**, не согласование или неправильное оформление учредительных, регистрационных, бухгалтерских и/или налоговых документов, **Договора** и приложений к нему, передаточных и/или сопроводительных документов, образцов подписей, а также в случаях, предусмотренных п.п. 2.5, 3.6 и 3.9 **Договора**. **Покупатель** вправе отсрочить приемку и/или оплату **Товара** до устранения нарушения.

4.5. Неустойка по **Договору** начисляется с момента просрочки исполнения обязательств. Основанием для начисления неустойки в целях налогообложения является её уплата **Контрагентом**.

4.6. Прекращение **Договора**, в т.ч. признание его недействительным полностью или в части, не прекращает начисление неустойки, не освобождает **Стороны** от ответственности за его нарушение, а также не лишает **Стороны** права требовать возврата всего того, что было исполнено по **Договору** без получения соответствующего встречного исполнения.

4.7. В случае если стоимость **Товара** с недостатками превышает **10 (Десять) процентов** от стоимости товарной партии, **Покупатель** вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения **Договора/спецификации** полностью или частично.

4.8. **Поставщик** обязуется надлежащим образом исполнять свои обязанности налогоплательщика, в том числе передавать **Покупателю** правильно оформленные счета-фактуры, своевременно подавать налоговые декларации по НДС и налогу на прибыль, отражающие реальные факты своей хозяйственной деятельности, уплачивать налоги, представлять информацию и документы по запросам налоговых органов. **Поставщик** в порядке ст. 431.2 ГК РФ заверяет, что:

(1) он надлежащим образом исполняет и будет исполнять свои налоговые обязательства, в том числе по сдаче налоговой и бухгалтерской отчетности (деклараций), отражающих реальные факты своей хозяйственной деятельности, уплате налогов, представлению информации и документов по запросам налоговых и иных органов, исполнению требований законодательства;

(2) его должностные лица не дисквалифицированы, не находятся в местах лишения свободы и не существует иных препятствий для осуществления ими своих

полномочий и обязанностей;

(3) он имеет все необходимые ресурсы для надлежащего исполнения **Договора**, в том числе помещения, штат сотрудников, материально-техническую базу, разрешения и лицензии;

(4) лица, представляющие **Поставщика** и подписывающие документы, выполняющие действия от его имени, имеют все полномочия на совершение указанных действий, в том числе одобрение на совершение крупной сделки/сделки с заинтересованностью, если она является таковой;

(5) обязуется в течение **5 (Пяти) рабочих дней** предоставить **Покупателю** сведения о местонахождении (юридическом, фактическом и почтовом адресах), контактных лицах, телефонах и эл.почте; учредительные, регистрационные, бухгалтерские, налоговые и т.п. документы согласно его перечню, а также сведения об аффилированных лицах и конечных бенефициарах; сведения об изменении ранее предоставленных сведений;

(6) в разумный срок проинформирует **Покупателя** об изменении обстоятельств, заверения по которым были даны при заключении **Договора**.

При наличии признаков недобросовестности или нарушении заверений, изложенных в пункте, **Покупатель** вправе потребовать от **Поставщика** предоставить гарантии исполнения **Договора** и/или налоговых обязательств, в т.ч. независимую гарантию или поручительство. До предоставления гарантий **Покупатель** вправе приостановить исполнение **Договора** в одностороннем порядке. При не предоставлении гарантий в срок, установленный **Покупателем**, он вправе расторгнуть **Договор** в одностороннем порядке. **Покупатель** освобождается от уплаты неустоек, связанных с просрочкой исполнения **Договора**, если они вытекают из требований о предоставлении **Поставщиком** гарантий.

Если в результате действий **Поставщика**, его гражданской или налоговой недобросовестности к **Покупателю** применяются последствия как для недобросовестного налогоплательщика, либо сделка признана направленной на получение необоснованной налоговой выгоды, **Покупатель** вправе:

- а) в одностороннем порядке отказаться от исполнения **Договора**,
- б) расторгнуть **Договор** и потребовать возврата всех уплаченных средств по **нему**,
- в) потребовать компенсации **Поставщиком** уплаченной суммы пени и штрафов, определенной по результатам налоговой проверки,
- г) потребовать уплаты **Поставщиком** штрафа в размере **100 (Ста) процентов** от суммы по подп. в).

4.9. **Поставщик** несет ответственность за поставку **Товара** и обязан возместить **Покупателю** все убытки, вызванные предъявлением последнему требований об уплате неустоек (штрафов, пеней, процентов) и/или сумм возмещения вреда:

- а) вызванных поставкой несертифицированного **Товара**.
- б) с нарушением прав на результаты интеллектуальной деятельности (в т.ч. параллельный импорт, прав на товарные знаки, лицензионных договоров с правообладателями) и обязан возместить **Покупателю** все убытки, вызванные предъявлением последнему.

в) в связи с нарушением **Поставщиком** (нанятым им перевозчиком) на территории **Покупателя** и/или третьих лиц требований по охране труда, технике безопасности и промышленной безопасности, антинаркотических и антиалкогольных требований, и уплатить сверх того штраф **100 000,00 (Сто тысяч) руб.**

4.10. **Стороны** не несут ответственность за неисполнение **Договора** по форс-мажорным обстоятельствам. В этом случае исполнение **Договора** пролонгируется на срок, необходимый для его исполнения после устранения форс-мажорных обстоятель-

ств. Если указанные обстоятельства действуют более **3 (Трех) месяцев** Договор прекращается с двусторонней реституцией в части неисполненных поставок.

**Стороны** форс-мажорными обстоятельствами признают обстоятельства, признаваемыми таковыми обычаями оборота, в т.ч., но не исключительно, стихийные бедствия, акты госорганов, международные санкции, военные действия, чрезвычайное положение, иные причины, признанные **Сторонами** уважительными, а также, если исполнение **Договора** несет несоизмеримо большой ущерб **Сторонам** или третьим лицам.

## 5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.

5.1. Споры, возникающие при исполнении **Договора** или в связи с ним, разрешаются в претензионном порядке. Срок ответа на претензию – **14 (Четырнадцать) календарных дней**.

5.2. При наличии оснований для возврата оплаты, уплаты компенсации, убытков и/или неустойки (штрафа, пени) **Покупателем** в адрес **Поставщика** направляется претензия, с указанием оснований и размера предъявляемых требований. При отсутствии ответа или уважительных причин **Покупатель** вправе удержать сумму предъявленных требований из суммы очередных платежей по **Договору**. При отсутствии финансовых обязательств **Поставщика** перед **Покупателем** требования подлежат удовлетворению в течение **14 (Четырнадцати) календарных дней** после получения.

5.3. Любой спор, разногласие или претензия, вытекающие из **Договора** и возникающие в связи с ним, в том числе связанные с его нарушением, заключением, изменением, прекращением или недействительностью, разрешаются путем арбитража, администрируемого Арбитражным центром при автономной некоммерческой организации «Институт современного арбитража», [centerarbitr.ru](http://centerarbitr.ru), в соответствии с положениями Арбитражного регламента.

**Стороны** соглашаются на рассмотрение спора в рамках ускоренной процедуры арбитража в соответствии с гл. 7 Арбитражного регламента при цене исковых требований ниже 30 000 000 (Тридцати миллионов) руб.

**Стороны** соглашаются, что устные слушания в рамках ускоренной процедуры арбитража не проводятся.

**Стороны** соглашаются, что для целей направления письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов, связанных с арбитражем, будут использоваться адреса электронной почты, указанные в реквизитах **Договора**.

В случае изменения адреса электронной почты **Сторона** обязуется незамедлительно сообщить актуальный адрес электронной почты **Контрагенту**, а в случае, если арбитраж уже начат, также Арбитражному центру при автономной некоммерческой организации «Институт современного арбитража». В ином случае **Сторона** несет все негативные последствия направления в ее адрес письменных заявлений, сообщений и иных письменных документов по неактуальному адресу электронной почты.

Решение, вынесенное по итогам арбитража, является окончательным для **Сторон** и отмене не подлежит.

**Стороны** принимают на себя обязанность добровольно исполнять арбитражное решение.

**Стороны** соглашаются, что рассмотрение заявления об отмене арбитражного решения, а также о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение арбитражного решения будет подлежать рассмотрению в Арбитражном суде Краснодарского края.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

6.1. **Договор** заключается с даты подписания и действует **бессрочно**.

Если между **Сторонами** отсутствуют взаимоотношения по поставке в течение календарного года, **Договор** считается прекращенным с 01 января соответствующего года, кроме гарантийных обязательств **Поставщика** и встречных обязательств **Сторон**.

6.2. **Сторона** вправе приостановить исполнение обязательств и/или отказаться от исполнения обязательств по **Договору** в случае просрочки **Контрагента** свыше **30 (Тридцати) календарных дней**.

6.3. Все письма и переписка, направленные **Сторонами** до подписания **Договора**, сохраняют свою силу, если **Договором** не предусмотрены иные условия.

6.4. **Стороны** обязаны сохранять конфиденциальность полученной информации, а также сведений, которые могут рассматриваться как коммерческая тайна. **Сторона**, получившая такую информацию, не вправе сообщать ее третьим лицам без согласия **Контрагента**.

6.5. В случае, если **Грузоотправителем/Грузополучателем** является обособленное подразделение **Покупателя**, в документах должны указываться реквизиты соответствующего обособленного подразделения.

При нарушении в оформлении документов они к оплате не принимаются.

6.6. Все изменения, дополнения и соглашения, спецификации, а также прочие приложения к **Договору** действительны в случае, если они содержат прямую ссылку на **Договор**, являются его неотъемлемой частью, составляются в письменной форме и заверяются подписями и печатями **Сторон**.

Допускается обмен документами по электронной связи, указанной в реквизитах **Договора** или направленной с корпоративных адресов, с последующим направлением подлинников в течение **5 (Пяти) рабочих дней**. До получения подлинников документ, полученный посредством электронной связи, имеет полную юридическую силу.

Датой доставки уведомления (сообщения) считается дата его получения, а при неявке за получением уведомления (сообщения) или отказе от его получения, или его невручении в связи с отсутствием адресата по указанному в уведомлении (сообщении) адресу - дата отправки органом связи уведомления о невручении уведомления (сообщения). Датой доставки электронного уведомления (сообщения) считается дата его отправки.

Недействительность факсимильного или электронного документа доказывается **Стороной-отправителем** (автором) согласно содержанию документа.

6.7. **Договор** составляется в **двух подлинных** экземплярах, по **одному** для каждой из **Сторон**. Каждая страница **Договора** должна быть подписана и/или удостоверена печатью (штампом) обеих **Сторон**. В **Договоре** должны отсутствовать подчистки, исправления и дополнения. **Договор** завершается подписями **Сторон**, после которых текст отсутствует.